

Verbale Collegio dei Docenti del Dottorato in Ingegneria Civile e Industriale

In data 25 Febbraio 2015 alle ore 15.30 si è riunito il Collegio dei Docenti del Dottorato in Ingegneria Civile e Industriale per discutere il seguente O.d.G.

- 1) Comunicazioni;
- 2) Approvazione verbale seduta precedente;
- 3) Proposta organizzazione "Workshop on Transferable Skill" nell'ambito dei progetti Marie Curie INTERACTIVE e DEMETRA;
- 4) Proposta di "Co-operation Framework Agreement for a Double Degree Doctorate between the University of Calabria and the Katholieke Universiteit Leuven (Belgium)";
- 5) Proposta organizzazione Corsi di Inglese per i Dottorandi;
- 6) Attività Censimento della Ricerca;
- 7) Pratiche Dottorandi;
- 8) Varie ed eventuali.

Si allega l'elenco delle firme di presenza che costituisce parte integrante del presente verbale.

1) Comunicazioni

Il Coordinatore illustra la valutazione media dei dottorati del nostro Ateneo, rispetto ai dottorati delle altre Università Italiane, contenuta nell'FFO. Dall'analisi dei dati emerge che vi sono alcuni criteri in cui i dottorati del nostro Ateneo sono posizionati bene, mentre in altri in altri la valutazione è stata molto negativa. La combinazione di tutti i criteri porta ad una valutazione complessiva dei nostri dottorati, che determinerebbe un taglio dell'FFO di circa il 40% rispetto all'anno precedente. Fortunatamente le misure di salvaguardia hanno permesso di ridurre tale taglio al 5%. Maggiori dettagli ed informazioni potranno essere fornite dalla Prof.ssa Canino.

2) Approvazione verbale seduta precedente

Il Collegio, non avendo riscontrato anomalie nel verbale della seduta precedente, ne approva all'unanimità i contenuti.

3) Proposta organizzazione "Workshop on Transferable Skill" nell'ambito dei progetti Marie Curie INTERACTIVE e DEMETRA

Il coordinatore informa che, nell'ambito dei progetti Marie Curie INTERACTIVE e DEMETRA è in fase di preparazione un workshop internazionale, che tratterà i seguenti argomenti.

1. Protezione e valorizzazione della proprietà intellettuale.
2. Fundraising ed opportunità di finanziamento per la ricerca.

Il Prof. Mundo si farà carico di preparare la manifestazione. Per la rilevanza dei contenuti trattati si invitano i tutor a sollecitare la partecipazione dei dottorandi da loro seguiti.

4) Proposta di "Co-operation Framework Agreement for a Double Degree Doctorate between the University of Calabria and the Katholieke Universiteit Leuven (Belgium)"

In merito a tale punto all'odg, il coordinatore informa che sono state avviate le procedure per il mutuo scambio di studenti di dottorato con la Katholieke Universiteit Leuven (Belgium)" e il conferimento di un doppio titolo.

5) Proposta organizzazione Corsi di Inglese per i Dottorandi;

Il Coordinatore informa i colleghi che, per l'organizzazione dei corsi di perfezionamento in lingua inglese, il CLA (Centro Linguistico di Ateneo) ha fatto pervenire un preventivo di spesa per la loro erogazione. Il preventivo (Allegato 1) prevede le seguenti alternative:

“Proposta I - Modulo con Laboratorio + Attività di Studio in autonomia supportata da un Tutor Linguistico

Esercitazioni in aula: 60 ore.

Esercitazioni presso Laboratorio Multimediale: 20 ore.

Attività di Studio in Autonomia da casa attraverso la piattaforma del CLA: 20 ore.

Totale costo del Corso: 4.500 Euro.

Proposta II - Modulo con solo il Laboratorio

Esercitazioni in aula: 60 ore.

Totale costo del Corso: 4.000 Euro”.

Il Collegio, ritenendo più completa la prima proposta, all'unanimità, approva e dà mandato al Coordinatore per ottenere uno sconto sulla somma di 4.500 Euro.

Il coordinatore informa altresì che la copertura finanziaria per l'erogazione dei corsi verrà assicurata pariteticamente dai due Dipartimenti ai quali il dottorato afferisce, DIMEG e DINCI.

6) Attività Censimento della Ricerca

IL Coordinatore illustra e rende disponibile l'esito dell'attività di censimento della ricerca avviata in precedenza alla quale hanno partecipato i professori e ricercatori che fanno parte del Collegio (Allegato 2). L'obiettivo del censimento è quello di rendere note le attività di ricerca praticate (singolarmente o in collaborazione) dai docenti, verificare possibili sinergie, ed individuare la possibilità di partecipare a bandi competitivi. Infine, il Coordinatore, dà mandato al gruppo di lavoro costituitosi fra i docenti dei due Dipartimenti, per approfondire l'analisi dei temi di ricerca emersi dal censimento.

7) Pratiche dottorandi

- L'Ing. **Olga CARUSO** ha presentato, per il riconoscimento dei relativi crediti, i seguenti attestati:
 - a) Frequenza dei moduli di: i) “Gestire l'innovazione attraverso la valorizzazione della proprietà intellettuale”, n. 3 ore (2 luglio 2014); ii) “Creazione d'impresa: gli spin-off”, n. 5 ore (11 luglio 2014); iii) “La gestione amministrativa di un progetto di ricerca e sviluppo”, n. 6 ore (24-25 luglio 2014); iv) Ruolo e funzione dei Business Angel nel finanziamento privato dell'Innovazione”, n. 3 ore (17 luglio 2014); nell'ambito del “Percorso formativo in materia di Innovazione, Ricerca e Trasferimento Tecnologico” organizzato dal Liaison Office d'Ateneo.
 - b) Partecipazione alla 16° International Conference on “Water Distribution System Analysis”, svoltasi a Bari, 14-15 luglio 2014.

- c) Partecipazione al XXXIV Convegno Nazionale di Idraulica e Costruzioni Idrauliche, svoltasi a Bari, 8-9 settembre 2014.
- d) Frequenza del corso di “Matematica Computazionale” (5 CFU), tenuto dal Prof. Dell’Accio, ed esito positivo della prova di verifica finale.

Il Collegio all’unanimità autorizza inoltre l’ing. Olga Caruso a svolgere attività lavorativa per complessive 400 ore, al di fuori dell’orario di lavoro relativo al Corso di Dottorato, presso la EPSILON Italia Srl. (l’ing. Caruso è titolare di un posto senza borsa ed è già stata autorizzata in passato a svolgere attività simile presso la stessa azienda).

- L’ing. **Domenico FERRARO** ha presentato l’attestato di frequenza del corso di “Matematica Computazionale” (5 CFU), tenuto dal Prof. Dell’Accio, e superata la prova di verifica finale.

Infine il Coordinatore chiede al Collegio di portare a ratifica le seguenti autorizzazioni che sono state concesse ai dottorandi nelle more delle convocazioni delle riunioni del Collegio di Dottorato.

- Autorizzazione per l’ing. **Diego PERRONE** a svolgere attività di tutorato di “Sistemi Energetici Avanzati”, per un totale di 30 ore.
- Autorizzazione per l’ing. **Diego PERRONE** a svolgere per l’A.A. 2014/2015 attività di tutorato di “Analisi Matematica I”, per un totale di 40 ore, nel periodo compreso fra l’8 settembre 2014 e il 14 febbraio 2015.
- Autorizzazione per l’ing. **Giuseppe BRUNETTI** a compiere la missione a Milano, dal 21 al 25 ottobre 2014, per partecipare al convegno SMAU Milano 2014.
- Autorizzazione per l’ing. **Domenico MAZZEO** a svolgere per l’A.A. 2014/2015 le esercitazioni di “Energie da fonti rinnovabili”, per un totale di 18 ore.
- Autorizzazione per l’ing. **Domenico MAZZEO** a svolgere per l’A.A. 2014/2015 le esercitazioni di “Impianti di Climatizzazione”, per un totale di 22 ore.
- Autorizzazione per l’ing. **Marco DELLA GALA** a svolgere attività di tutorato di “Gestione dell’Informazione Aziendale”, per un totale di 25 ore.
- Autorizzazione per l’ing. **Domenico MAZZEO** a compiere la missione a Bolzano, dal 4 all’8 febbraio 2015, per partecipare alla Conferenza BSA (Building Simulation Applications) 2015.
- Autorizzazione per l’ing. **Domenico FERRARO** a partecipare, dal 23 al 25 febbraio 2015, all’*International Workshop on Turbulence and Interactions in Marine Systems TURBINTERMARS*, che si terrà a Trieste.

Il Consiglio, all’unanimità, ratifica le suddette richieste.

8) Varie ed Eventuali

Non avendo altro da discutere, la seduta viene chiusa alle ore 16,50.

Rende 25 Febbraio 2015

Il segretario

Prof. Giovanni Mirabelli

Il Presidente

Prof. Franco Furgiuele